



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY
V BRATISLAVE, N. O.**

Usmernenie rektora

o edičnej činnosti VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave, n.o.

† Dr. h. c. prof. MUDr. Vladimír Krčméry, DrSc.

Dr. h. c. prof. MUDr. Juraj Benca PhD.

prof. MUDr. Jozef Šuvada, PhD.

Mgr. Mária Červenková

BRATISLAVA 2023

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave, n.o. (ďalej len „VŠ ZaSP sv. Alžbety“) vykonáva vlastnú edičnú činnosť na podporu svojho vzdelávacieho, vedecko-výskumného, projektového a mediálneho pôsobenia v rámci komunikácie s odbornou a všeobecnou verejnosťou.
2. Edičnú činnosť zabezpečuje Edičná komisia VŠ ZaSP sv. Alžbety (ďalej EK VŠ). Predsedu a členov EK VŠ menuje rektor univerzity.
3. Hlavným predmetom edičnej činnosti je vydávanie knižných publikácií ako neperiodických, prípadnej periodických textových publikácií vydaných v tlačenej alebo elektronickej forme (ďalej: „publikácie“)
4. Táto smernica je v súlade so zákonom č. 185/2015 Z. z. tzv. Autorský zákon.

Článok 2

Edičná komisia VŠ ZaSP sv. Alžbety

1. Funkčné obdobie členov EK VŠ je štvorročné. Predsedom EK VŠ je spravidla prorektor, ktorý zodpovedá za vedecko výskumnú a projektovú činnosť VŠ ZaSP sv. Alžbety.
2. Ďalšími členmi EK VŠ sú editori jednotlivých ústavov, inštitútu a fakulty, zástupca ekonomického oddelenia, referent knižnice VŠ ZaSP sv. Alžbety.
3. EK VŠ zasadá podľa potreby, minimálne raz v roku. Termín zasadnutia komisie stanoví predseda komisie.
4. EK VŠ zostavuje komplexný plán edičnej a vydavateľskej činnosti v spolupráci s editormi jednotlivých útvarov VŠ ZaSP sv. Alžbety, vždy na príslušný kalendárny rok a kontroluje jeho plnenie.
5. EK VŠ zaraďuje tituly do edičného plánu na základe žiadosti, ktorú vyplní autor, resp. autori a odporučí vedúci ústavu alebo dekan fakulty. Titul je možné vydať len v prípade kladných posudkov od recenzentov.

Článok 3

Editori útvarov VŠ ZaSP sv. Alžbety

1. Každý útvar: fakulta, inštitút, katedra alebo ústav má svojho editora. Editoru za príslušný útvar navrhuje vedúci útvaru.
2. Editori jednotlivých fakúlt sú členmi EK VŠ. Editori sú kontaktnými osobami pre autorov.
3. Editori predložia na rokovanie EK VŠ zoznam predpokladaných titulov do edičného plánu a to najneskôr dva týždne pred plánovaným zasadnutím komisie.

4. Editori v spolupráci s autormi publikácií vyberú recenzentov každého autorského diela a to minimálne dvoch (jedného z interného a jedného z externého prostredia) pre každý titul. Recenzentov schvaľuje vedúci útvaru a následne prorektor pre vedeckú, výskumnú a projektovú činnosť. Mená a kontakty na recenzentov sú uvedené v žiadosti o zaradenie do edičného plánu (príloha 1).

Článok 4 **Edičný plán**

1. Do edičného plánu možno navrhnúť tituly publikácií, ktoré zodpovedajú učebným plánom študijných programov.
2. Do edičného plánu sa zahrňujú publikácie vydávané v slovenskom jazyku, resp. v iných jazykoch, podľa potrieb študijných programov.
3. Edičný plán zahŕňa aj publikácie, ktorých cieľom je propagácia VŠ, jej projektových aktivít, resp. významných udalostí v súvislosti s jej činnosťou.
4. V edičnom pláne musia byť zahrnuté tituly navrhované v prvom, resp. opakovanom vydaní. Každé ďalšie vydanie môže byť opakované najskôr rok po predchádzajúcom vydaní. Vydanie musí byť exaktne v každom náklade označené. Opakované vydanie musí byť totožné s predchádzajúcim vydaním, s výnimkou rozšíreného vydania, pričom rozšírenie nesmie presahovať 25 % pôvodného textu.
5. Do edičného plánu môžu byť zahrnuté publikácie vydané na CD (DVD) nosičoch alebo formou tzv e – kníh (e-book).
6. Plán edičnej činnosti na daný kalendárny rok komisia zostavuje podľa návrhov od jednotlivých editorov útvarov VŠ a potrieb študijných programov.
7. Edičný plán je predmetom rokovania EK VŠ.
8. Plán edičnej činnosti schvaľuje rektor VŠ ZaSP sv. Alžbety, po predchádzajúcom prerokovaní a stanovisku EK VŠ.
9. Zmeny v edičnom pláne nahlasujú editori útvarov VŠ ZaSP sv. Alžbety, predsedovi EK VŠ, prostredníctvom Referátu pre EK VŠ.
10. V prípade, že schválený titul nie je vydaný v danom roku z dôvodu nedokončenia jeho autormi, editori útvarov s autorom / autormi opätovne zhlásia titul do edičného plánu na nasledujúci kalendárny rok alebo ho definitívne vyradia.

Článok 5 **Edície**

1. VŠ ZaSP sv. Alžbety vydáva vedecké monografie, vysokoškolské učebnice, odborné knižné publikácie, vysokoškolské skriptá, časopisy a účelové publikácie. Publikácia sa zaradí do edície podľa domicilu autora, resp. hlavného autora. Ak autor pôsobí na viacerých útvaroch VŠ ZaSP sv. Alžbety, jeho/jej publikácia bude zaradená do tej edície, v ktorej má dominantný úväzok v čase vydania publikácie. Edície sa týkajú tlačených publikácií a publikácií vydaných na elektronických nosičoch.

Článok 6

Zmluvné vzťahy

1. Medzi autorom a vydavateľom, ktorého zastupuje rektor VŠ ZaSP sv. Alžbety, sa podpisuje zmluva o vytvorení zamestnaneckého diela medzi autorom a zamestnávateľom alebo zmluva o vytvorení spoločného diela medzi autorom a objednávateľom v zmysle § 90 a § 92 autorského zákona č. 185/2015 Z. z.
2. Autorská zmluva obsahuje minimálne nasledujúce údaje:
 - a. autora a názov diela,
 - b. rozsah diela a náklad vydania,
 - c. výška stanovenej odmeny za autorské dielo,
 - d. časové rozhranie dodania rukopisu s termínom odovzdania rukopisu, resp. termíny odovzdania ich častí,
 - e. vzájomné vysporiadanie autorských práv a práva na šírenie diela,
 - f. počet autorských výtlačkov,
 - g. čestné vyhlásenie autora, že publikácia, ani žiadna jej časť, nie je súčasťou inej už vydanej publikácie. V prípade, že niektorá časť novej publikácie bola už publikovaná, neprináleží autorovi za túto časť autorská odmena.
3. Z autorskej odmeny vydavateľ odpočíta 2% za účelom odvodu do Literárneho fondu v zmysle zákona č. 13/1993 Z. z. o umeleckých fondoch.
4. Autorskú odmenu podľa bodu 3 tohto článku rozdelí vedúci autorského kolektívu spoluautorom publikácie pomerne podľa rozsahu autorského hárku jednotlivých autorov publikácie.
5. V prípade zborníkov už publikovaných textov bude s editorom zborníku podpísaná dohoda o vykonaní práce, v ktorom bude špecifikovaná dohodnutá odmena za editovanie publikácie a časové rozhranie odovzdania diela.
6. Medzi recenzentmi a vydavateľom, ktorého zastupuje rektor VŠ ZaSP sv. Alžbety, musia byť podpísané dohody o vykonaní práce, v ktorých bude vyšpecifikovaná dohodnutá odmena za vykonanie práce a časové rozhranie odovzdania stanoviska recenzenta.
7. Za recenzovanie titulu externým recenzentom sa stanovuje odmena vo výške 5,00.- € za autorský hárok (0,25 € za jednu normostranu) pre každého recenzenta.

8. Pri každom ďalšom vydaní s výnimkou rozšíreného pôvodného vydania sa autorovi/autorom a recenzentom odmena za dielo neposkytuje. V prípade rozšíreného diela sa poskytne odmena len vo výške zodpovedajúcej rozsahu rozšírenia diela.

Článok 8

Pravidlá tvorby diela, odovzdanie autorského diela, jeho úprava

1. Autori prihlasujú svoje autorské dielo u editora útvaru VŠ ZaSP sv. Alžbety cez žiadosť o zaradenie do edičného plánu. (príloha 1)
2. Pri tvorbe autorského textu sú definované nasledujúce parametre:
 - a. normostrana – 1800 znakov vrátane medzier v elektronickej podobe
 - b. autorský hárok – 20 normostrán

Autorský hárok sa stanovuje podľa nasledujúceho vzorca pre výpočet znakov : *počet znakov bez medzier + počet znakov s medzerami / 20*

3. Maximálny rozsah titulov v autorských hárkoch pri minimálnom náklade 50 kusov je 20 autorských hárkov (400 normostrán).
4. Autor odovzdá dielo za účelom vydania vo forme predlohy v elektronickej forme, jazykovo upravené. Knižnica VŠ ZaSP sv. Alžbety poskytne autorovi pokyny pre úpravu pred odovzdaním diela.
Grafická podoba obálky a vnútorná úprava všetkých publikácií vydaných v tlačenej podobe je štandardizovaná (príloha 4), knižnica VŠ ZaSP sv. Alžbety kontroluje tiráž. Za text publikácie je plne zodpovedný autor/autori.
5. Žiadosť o pridelenie ISBN (príloha 3) vyplní autor a odovzdá ju po podpise vedúceho útvaru alebo dekanovi cestou referenta knižnice VŠ ZaSP sv. Alžbety spolu s PDF dokumentom. Následne referent knižnice VŠ ZaSP sv. Alžbety skontroluje tiráž a vybaví súhlas prorektora pre vedu, výskum a projektovú činnosť, a oficiálne za VŠ ZaSP sv. Alžbety požiada o pridelenie ISBN Slovenskú národnú knižnicu. Knižnica odošle pridelené ISBN aj autorovi.

4

6. V prípade vydania titulu na elektronických nosičoch (CD, DVD), je stanovená štandardizovaná grafická podoba jeho obalu aj *lightscribe* nosiča. Obsahovať musí nasledujúce informácie:
 - a. obal nosiča:
 - i. logo a názov VŠ ZaSP sv. Alžbety
 - ii. názov útvaru VŠ ZaSP sv. Alžbety
 - iii. titul publikácie
 - iv. autora (resp. kol. autorov) publikácie
 - v. logá partnerov (napr. partneri projektu, resp. univerzity)

- vi. krátku anotáciu o publikácii
- vii. vydavateľa
- viii. miesto vydania titulu vo formáte: Bratislava, (rok vydania)
- ix. ISBN

b. lightScribe nosiča :

- i. logo VŠ ZaSP sv. Alžbety
- ii. titul publikácie

- iii. hlavného autora publikácie . V prípade, ak je autorov viac tak sa uvedie len skratka „a kol.“
- iv. logá partnerov (napr. partneri projektu, resp. VŠ ZaSP sv. Alžbety)
- v. ISBN

7. V prípade, že autor chce vydať publikáciu na vlastné náklady a publikácia čerpá z výsledkov pôsobenia autora na VŠ ZaSP sv. Alžbety, publikácia musí dodržať grafický vizuál publikácií VŠ ZaSP sv. Alžbety.

Článok 9

Cenník a finančné zabezpečenie

1. Cena hotového výtlačku určeného na predaj sa stanoví podľa nákladov spojených s vydaním a vynásobí sa koeficientom 1,50.
2. Z predajnej ceny celého nákladu vydavateľ odvedie 2% do Literárneho fondu v zmysle zákona č. 13/1993 Z.z. o umeleckých fondoch.
3. Náklady spojené s vydaním autorského diela finančne zabezpečuje VŠ ZaSP sv. Alžbety, pokiaľ nie je určené inak v zmluve o dielo s autorom.

Článok 10

Archivácia a distribúcia publikácií

1. Archiváciu a distribúciu publikácií vydaných VŠ ZaSP sv. Alžbety zabezpečuje referent knižnice v spolupráci s kvestorom VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave, ktorý:
 - a. archivuje po dvoch výtlačkoch z každej publikácie,
 - b. 10% z nákladu, resp. podľa dohody i menej, poskytne knižnici VŠ ZaSP sv. Alžbety,
 - c. zasiela povinné výtlačky publikácií podľa zákona č. 535/2003 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení zákona č. 182/2000 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č. 81/1966 Zb. o periodickej tlači a o ostatných hromadných informačných prostriedkoch v znení neskorších predpisov

- d. prideli autorské výtlačky hlavnému autorovi publikácie. Pri dotlači sa autorské výtlačky autorovi neposkytujú, pokiaľ inak neurčuje zmluva o dielo,
- e. komunikuje a zabezpečuje distribúciu odberateľom.

Článok 11
Záverečné ustanovenia

1. Usmernenie rektora o edičnej činnosti VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave nadobúda účinnosť dňom jej podpísania rektorom VŠ ZaSP sv. Alžbety.

V Bratislave: 26.1.2023

Dr. h. c. prof. MUDr. Juraj Benca PhD., v.r.
rektor VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave

Prílohy

- 1 - Žiadosť o zaradenie do edičného plánu VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave
- 2 - Recenzentský posudok publikácie
- 3 - Žiadosť o pridelenie ISBN, ISSN
- 4 - Grafická úprava publikácie

Žiadosť o zaradenie do Edičného plánu VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave v Bratislave

Dátum prijatia žiadosti:
Číslo:

Autor (autori)

Názov diela:

Vydanie:

Počet strán textu:

Počet príloh:

Požiadavka na farebnosť : čiernobiela plnofarebná

Navrhovaný náklad: ks

Rukopis v jazyku:

Resumé v jazyku:

Termín odovzdania rukopisu:

Zdôvodnenie žiadosti o vydanie publikácie :

Podpis autora:

Mená recenzentov:

- interný recenzent VŠ:
- externý recenzent:

**Vyjadrenie vedúcej/ho
útvary:**

súhlasím

nesúhlasím

dátum:

podpis vedúcej/ho útvary:

**Vyjadrenie Edičnej
komisie VŠ (EK VŠ)**

súhlasím

nesúhlasím

dátum:

podpis predsedu komisie

Zdôvodnenie záporného stanoviska edičnej komisie VŠ:

.....

Dátum:

Podpisy členov komisie :

.....

.....

.....

Recenzentský posudok publikácie

Meno, priezvisko a tituly recenzenta

.....

Korešpondenčná adresa recenzenta

.....

Pracovisko recenzenta

.....

1. Meno autora (autorov):

.....

2. Názov a počet strán publikácie:

.....

Posúdenie publikácie:

Celková pôvodnosť a originalita vzhľadom k druhu predkladaného rukopisu:

.....

Odborná správnosť:

.....

Zrozumiteľnosť, jazyková a štylistická úroveň:

.....

Aktuálnosť a formálna správnosť :

.....

Grafická úprava (obrázky, tabuľky, grafy a ďalšie ilustrácie):

.....

Pripomienky a odporúčania recenzenta:

.....

ZÁVERY

- Publikáciu odporúčam vydať
- Publikácia vyžaduje úpravy na základe pripomienok recenzenta a následne odporúčam vydanie
- Publikácia vyžaduje podstatné úpravy podliehajúce novej recenzii
- Publikácia nie je vhodná na publikovanie

Dátum

Podpis recenzenta

Žiadosť o pridelenie čísla ISBN

Vydavateľ, sídlo vydavateľa	VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave Nám. 1. Mája 1, 810 00 Bratislava
Autor/Spracovateľ
Hlavný názov
Podnázov
Názov časti
Poradie vydania
Rok vydania
Typ väzby a dokumentu ^{1,2}	<input type="checkbox"/> Fyzický alebo offline e-dokument <input type="checkbox"/> Online e-dokument <input type="checkbox"/> Iný (uveďte popis).....
Fyzický alebo offline e-dokument ²	<input type="checkbox"/> Tlačený –viazaný – tvrdá väzba <input type="checkbox"/> Tlačený – brožovaný – mäkká väzba <input type="checkbox"/> e-dokument offline – CD ROM <input type="checkbox"/> e-dokument offline – DVD ROM
Formát dokumentu (A4, A5, iné) Náklad (počet ks)
Kontakt/tel., e-mail
Dátum požiadavky

Súhlas vedúcej/ho:

 súhlasím nesúhlasím

Vyplňte v prípade nesúhlasu:.....

Súhlas referenta knižnice:

 súhlasím nesúhlasím

Vyplňte v prípade nesúhlasu:.....

Súhlas predsedu EK VŠ:

 súhlasím nesúhlasím

Vyplňte v prípade nesúhlasu:.....

Súhlas kvestora EK VŠ:

 súhlasím nesúhlasím

Vyplňte v prípade nesúhlasu:.....

¹ Je nutné označiť jednu alebo viac volieb

² Hodiace sa zaškrtnite (môže byť aj viac položiek)



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY
V BRATISLAVE, N. O.**

NÁZOV

Autor

Autori

Bratislava rok vydania

**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY
V BRATISLAVE, N. O.**

Útvar (fakulta, inštitút, katedra, ústav)

Autori

NÁZOV

Podnázov (napr. učebnica pre..)

Bratislava rok vydania

NÁZOV

Podnázov (napr. učebnica pre..)

AUTORI

Titul meno a priezvisko, titul, pracovisko

RECENZENTI

Titul meno a priezvisko, titul

VYDALA: VŠ ZaSP sv. Alžbety v Bratislave, n.o.; rok vydania

Počet strán: ... s.

Vydanie: (koľké – napr. 1.)

ISBN:

Následné strany:

Obsah

Zoznam skratiek

Zoznam obrázkov a tabuliek

Úvod

Jednotlivé kapitoly

Záver

Použitá literatúra