



**VYSOKÁ ŠKOLA
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, BRATISLAVA**

**PALACKÉHO 1
810 00 BRATISLAVA**

Smernica č. 2 / 2015

**Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
o rigoróznom konaní**

Bratislava

2015

Rektor Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave (ďalej len „VŠZaSP sv. Alžbety“ vydáva na základe § 53 ods. 9 a 10, § 62a, § 63 a § 83 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva túto smernicu o rigoróznom konaní.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Uchádzač o rigorózne konanie, ktorý je absolventom študijného programu druhého stupňa a získal titul magister, môže v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore vykonať rigoróznou skúšku - kolokviálne
2. Uchádzačom o rigorózne konanie môže byť aj absolvent obdobného študijného programu v zahraničí po nostrifikácii diplomu druhého stupňa vysokoškolského vzdelania.
3. Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi (§ 53 ods.10 Zákona o VŠ).
4. Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce na VŠZaSP sv. Alžbety poskytujú príslušné pracoviská vysokej školy, ktorým boli priznané práva uskutočňovať študijné programy druhého stupňa v zmysle Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov.
5. Žiadosť je možné podať v študijných odboroch, alebo v príbuzných odboroch, v študijných programoch, v ktorých má VŠZaSP sv. Alžbety priznané práva uskutočňovať 2. stupeň vysokoškolského vzdelávania v zmysle Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov:
 - a) Sociálna práca / sociológia, sociálna pedagogika, andragogika
 - b) Misijná a charitatívna práca
 - c) Ošetrovatelstvo / pôrodná asistancia
 - d) Verejné zdravotníctvo
 - e) Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve

Článok 2

Rigorózne konanie

1. Žiadosť o zaradenie na rigorózne konanie podáva uchádzač v listinnej forme kontinuálne počas celého roka spolu s nahlásením témy a stručnou osnovou rigorózneho konania.
2. Rigorózne konanie sa začína schválením témy rigorózneho konania vedúcim pracoviska študijného programu.
3. Rigorózne konanie končí:
 - a) priznaním akademického titulu vysokou školou
 - b) doručením písomného oznámenia o druhom neúspešnom opravnom termíne absolvovania rigorózneho konania (na základe rozhodnutia komisie).
 - c) doručením písomnej žiadosti uchádzača o ukončení rigorózneho konania.
4. Rigorózne konanie sa preruší:
 - a) podaním žiadosti o rigorózne konanie, ktorá nespĺňa náležitosti v zmysle tejto smernice, ani po opätovnej výzve (bod prílohy - náležitosti)
 - b) neuhradením poplatkov spojených so zabezpečením rigorózneho konania v zmysle smernice o poplatkoch
 - c) pri pozastavení, resp. odobratí práv uskutočňovať príslušný študijný program.

5. Prílohy k rigoróznemu konaniu:

Uchádzač prijatý na rigorózne konanie uhradí do 60 dní od dátumu prijatia poplatkov za úkony spojené s rigoróznym konaním, podľa internej smernice o poplatkoch spojených so štúdiom platnej v danom akademickom roku a dodá nasledovné prílohy:

- a) Potvrdenie o zaplatení poplatku za rigorózne konanie vkladom na účet na číslo 2626748634 / 1100, variabilný symbol: 8888, s poznámkou „rigorózne konanie“ a s „menom študenta“.
- b) Úradne overenú kópiu vysokoškolského diplomu
- c) Vysvedčenie o štátnej skúške
- d) Zoznam publikovaných prác, resp. potvrdenie, že uchádzač doposiaľ nepublikoval
- e) Úradne osvedčený rodný list, osvedčený sobášny list u vydatých žien
- f) Podpísaný životopis
- g) Absolvent zahraničnej vysokej školy doloží nostrifikovaný diplom o ukončení 2. stupňa VŠ vzdelania

Pokiaľ uchádzač nepredloží v stanovenej lehote všetky požadované prílohy, rigorózne konanie sa zastaví.

Článok 3

Prihláška na rigoróznú skúšku

1. Uchádzač, ktorý má schválenú žiadosť a tému rigorózneho práce, podáva písomnú prihlášku na rigoróznú skúšku a obhajobu rigorózneho práce na príslušné pracovisko do 12 mesiacov od schválenia témy k termínom 10. januára, 10 mája, 10 októbra.
2. Uchádzač v prihláške, okrem osobných údajov, uvedie študijný program / odbor, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a študijný odbor, v ktorom chce vykonať rigoróznú skúšku. Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu a musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v prílohe tejto smernice.
3. Pokiaľ uchádzač do podania prihlášky na rigoróznú skúšku neodovzdal všetky prílohy podľa článku 2 bodu 4 c rigorózne konanie sa ukončí.

Článok 4

Rigorózna práca

1. Tému rigorózneho práce si uchádzač vyberá sám.
2. Rigorózna práca dokumentuje schopnosť spracovať a interpretovať vedecké poznatky v danom študijnom odbore. Nemôže byť totožná s diplomovou ani inou kvalifikačnou prácou. Práca musí obsahovať výskumnú časť a nemôže mať čisto kompilačný charakter.
3. Každá rigorózna práca musí byť originálna, vytvorená podľa IMRADu. Nesmie mať charakter plagiátorstva a nesmie narúšať autorské práva iných autorov. Vedúci pracoviska môže povoliť uchádzačovi predloženie práce aj v inom ako štátnom jazyku. Abstrakt musí byť napísaný v štátnom jazyku.
4. Rozsah rigorózneho práce je stanovený na 80 – 100 strán.
5. Pri vypracovaní rigorózneho práce nie je možné nárokovať si konzultanta.
6. Uchádzač pred odovzdaním práce zadá v elektronickej podobe v PDF forme prácu za účelom jej archivácie, bibliografickej registrácie a je sprístupnenia do Centrálného registra záverečných prác. Spôsob a podmienky upravuje vnútorný predpis VŠ.
7. Elektronická forma musí byť obsahovo identická s tlačenu podobou práce, uchádzač vyplní a podpíše Licenčnú zmluvu (príloha č. 4), alebo Vyhlásenie o poskytnutí práce bez možnosti sprístupnenia (príloha č. 5) a, vyplnené tlačivo „Spôsob použitia školského diela a rozsah licencie“ (príloha č. 6).

8. Rigoróznou prácu odovzdáva uchádzač na oddelenie pre rigorózne konanie v dvoch vyhotoveniach, dvakrát na CD nosiči a Protokol o kontrole originality s Licenčnou zmluvou.
9. Vedúci pracoviska stanoví, pri ktorých predložených rigorózných prácach je potrebná realizovaná prax a v akom rozsahu.
10. Uchádzač môže požiadať o prerušenie plynutia doby na odovzdanie rigoróznej práce z vážnych dôvodov, najmä z dôvodu čerpania materskej dovolenky, zdravotných dôvodov po dobu 6 mesiacov. Žiadosť o predĺženie rigorózneho konania je potrebné zaslať písomnou formou pred ukončením rigorózneho konania.

Článok 5

Rigorózna komisia

1. Právo skúšať v rigoróznej komisii majú vysokoškolský učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou.
2. Predsedu a členov komisie pre rigorózne konanie vymenúva a odvoláva rektor VŠ.
3. Komisiu tvorí predseda a ďalší traja členovia (podľa Čl. 5 bodu 1). Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomný predseda a dvaja členovia komisie.
4. Oponentom na posúdenie rigoróznej práce môže byť profesor, docent alebo vedecký pracovník s titulom, DrSc., CSc., PhD.
5. Oponent je povinný predložiť oponentský posudok do 30 dní po obdržaní rigoróznej práce (vložením do EZP). Uchádzačovi sa oponentský posudok nedoručuje nakoľko si môže op. posudok pozrieť v EZP systéme. Oponent písomne posudzuje úroveň, kvalitu a splnenie cieľov práce.
6. Posudok oponenta musí obsahovať pripomienky k obsahu rigoróznej práce a jeho vyjadrenie, či práca spĺňa alebo nespĺňa požiadavky pre rigorózne práce.

Článok 6

Obhajoba rigoróznej práce a rigorózna skúška

1. Rigorózna skúška sa skladá z kolokviálnej skúšky. Pri kolokviálnej skúške študent obhajuje predloženú záverečnú prácu a odpovedá na otázky členov komisie
2. O výsledku rigoróznej skúšky sa hlasuje verejne na neverejnej časti svojho zasadnutia, v prípade nerozhodného hlasovania komisie rozhoduje hlas predsedu. Priebeh rigoróznej skúšky a vyhlásenie výsledkov rigoróznej skúšky sú verejné.

3. O priebehu rigoróznej skúšky sa vyhotoví Protokol o vykonaní obhajoby rigoróznej práce a rigoróznej skúšky v zmysle predpisov vysokej školy, ktorý sa spolu s ostatnou dokumentáciou archivuje.

Článok 7

Opakovanie rigoróznej skúšky

1. Uchádzačovi, ktorý nevyhovel pri kolokviálnej rigoróznej skúške, zašle vedúci pracoviska písomné oznámenie. Opakovanie kolokviálnej rigoróznej skúšky je možné vykonať v lehote do 6 mesiacov.
2. Uchádzač, ktorý nevyhovel, môže kolokviálnu rigoróznú skúšku opakovať na základe písomnej žiadosti, ktorú musí uchádzač doručiť do 30 dní odo dňa konania kolokviálnej rigoróznej skúšky a pripojiť potvrdenie o úhrade poplatku za opakovanie podľa aktuálnej Smernice o poplatkoch
3. Ak sa uchádzač nedostaví v stanovenom termíne na kolokviálnu rigoróznú skúšku, ale svoju účasť **ospravedlní** do 14 dní, na základe písomnej žiadosti mu vedúci pracoviska určí náhradný termín na vykonanie rigoróznej skúšky.
4. Ak sa uchádzač nedostaví v stanovenom termíne na kolokviálnu rigoróznú skúšku a svoju účasť **neospravedlní** do 14 dní, pošle sa mu vyrozumienie a jeho neúčasť sa hodnotí ako nezáujem o vykonanie rigoróznej skúšky, je vyradený z evidencie uchádzačov o vykonanie rigoróznej skúšky.
5. Kolokviálnu rigoróznú skúšku je možné opakovať len raz.

Článok 8

Poplatky za rigorózne konanie a vydanie diplomu

1. Vysoká škola môže požadovať poplatok za zabezpečenie rigorózneho konania, výška poplatku sa určuje v súlade s ustanoveniami o zákona o vysokých školách a smernicou rektora o poplatkoch.

poplatok za rigorózne konanie podľa aktuálnej smernice

poplatok za vydanie diplomu podľa aktuálnej smernice po ukončení rigoróznej skúšky.

poplatok za opakovanie rigoróznej skúšky .. podľa aktuálnej smernice

Uhradené poplatky sa nevracajú.

Článok 9

Udeľovanie titulu

1. Vysoká škola udeľí absolventom, ktorí úspešne absolvovali kolokviálnu rigoróznú skúšku, s uvedením študijného odboru, akademický titul (PhDr).
2. Odovzdávanie diplomov absolventom rigorózneho konania sa uskutočňuje pri akademickom obrade, v termínoch určených VŠ.
3. Ak sa absolvent rigorózneho konania nezúčastní akademického obradu, vopred to oznámi a diplom si môže prevziať na referáte pre rigorózne konanie, po dni akademického obradu.

Článok 11

Odovzdávanie diplomu o získaní akademického titulu

1. Diplom o získaní akademického titulu „PhDr.“ sa odovzdáva slávnostným spôsobom na promočnom akte, ktorý sa uskutočňuje podľa akademických tradícií a stanoveného protokolu.
2. Vo výnimočných prípadoch a v odôvodnenom prípade (napr. dlhodobá nepriaznivá zdravotná stav a pod.) môže rektor VŠ ZaSP sv. Alžbety rozhodnúť, že diplom o získaní akademického titulu „PhDr.“ bude úspešnému absolventovi odovzdaný na základe jeho písomnej žiadosti o individuálne prevzatie diplomu mimo termínu slávnostnej promócie v stanovených náhradných termínoch.
3. Poplatok spojený s vyhotovením diplomu je potrebné uhradiť po doručení pozvánky na promočný akt.

Článok 12

Poplatky spojené s rigoróznym konaním a vydaním diplomu.

1. Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave bude od uchádzačov o kolokviálnu rigoróznú skúšku požadovať úhradu poplatkov za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a vydaním diplomu a to v súlade so Smernicou o poplatkoch spojených so štúdiom na príslušný akademický rok, vydanou rektorom Vysoké školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave.
2. V prípade, ak sa uchádzač rozhodne nepristúpiť k rigoróznemu konaniu a ukončí rigorózne konanie pred absolvovaním rigoróznej skúšky z vlastnej vôle, vráti sa mu alikvotná časť úhrady, ktorá ním bola zaplatená. Odpočítané budú náklady spojené so zasadnutím rigoróznej komisie.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. Spoločné požiadavky pre konanie kolokviálnych rigorózných skúšok na VŠZaSP sv. Alžbety ustanovuje táto smernica pre rigorózne konanie.
2. Smernica o rigoróznom konaní nadobúda účinnosť dňom jej schválenia rektorom Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave.
3. Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce, si vyhradzuje právo, pracovať s osobnými údajmi uchádzača, od podania žiadosti uchádzača o rigorózne konanie, po ukončenie rigorózneho konania t.j vydaním diplomu

Bratislava 1. 9. 2015

prof. MUDr. Marián Karvaj, PhD. v.r.
rektor

Súčasťou tejto smernice sú prílohy :

- a) Príloha č. 1 „Žiadosť o zaradenie na rigorózne konanie“
- b) Príloha č. 2 „Nahlásenie témy rigoróznej práce“
- c) Príloha č. 3 „Prihláška na rigoróznou skúšku“
- d) Príloha č. 4 „Licenčná zmluva o použití školského diela“
- e) Príloha č. 5 „Vyhlásenie o poskytnutí práce bez možnosti prístupenia“
- f) Príloha č. 6 „Spôsob použitia školského diela a rozsah licencie“
- g) Príloha č. 7 „Protokol o vykonaní obhajoby rigoróznej práce a rigoróznej skúšky“



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, BRATISLAVA
PALACKÉHO 1
810 00 BRATISLAVA**

Žiadosť o zaradenie na rigorózne konanie

Meno, priezvisko, titul,
bytom,
PSČ.....tf. kontakt..... e-mail:.....,
Vysokoškolské štúdium som ukončil (a) na (názov VŠ),
.....
v študijnom programe v roku

týmto Vás žiadam o zaradenie na rigorózne konanie v študijnom programe:

- 3.1.14. sociálna práca
- 7.4.2. verejné zdravotníctvo
- 7.4.1. ošetrovateľstvo
- 7.4.3. laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve

Detašované pracovisko:

- | | | |
|--------------------------|-------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Bratislava | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Košice | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Michalovce | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Nové Zámky | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Partizánske | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Piešťany | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Příbram | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Prešov | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Rožňava | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Trstená | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Žilina | Sociálna práca |
| <input type="checkbox"/> | Bratislava | Ošetrovateľstvo |
| <input type="checkbox"/> | Prešov | Ošetrovateľstvo |
| <input type="checkbox"/> | Bratislava | Verejné zdravotníctvo |
| <input type="checkbox"/> | Bratislava | Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve |

Uchádzač si označí príslušné pracovisko, na ktorom chce obhájiť rigoróznou prácu a uskutočniť rigoróznou skúšku.

V, dňa

podpis



**VYSOKÁ ŠKOLA
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, BRATISLAVA
PALACKÉHO 1
810 00 BRATISLAVA**

NAHLÁSENIE TÉMY RIGORÓZNEJ PRÁCE

Meno a priezvisko: rodné meno:

Titul:, tf. kontakt:....., e-mail:.....

Názov obhájenej diplomovej práce:

.....
.....

Téma rigoróznej práce:

.....
.....

Najvyššie dosiahnuté vzdelanie: 2. stupeň/3. stupeň v akad. roku:

Názov fakulty vysokej školy:

.....
.....

Študijný program:

Ako prílohu pripojte osnovu rigoróznej práce.

V, dňa

.....

podpis



**VYSOKÁ ŠKOLA
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, BRATISLAVA
PALACKÉHO 1
810 00 BRATISLAVA**

PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNU SKÚŠKU

Meno a priezvisko: Rodné meno:

Titul: Dátum a miesto narodenia:

Rodné číslo: Číslo OP: Štátna príslušnosť:

Adresa trvalého bydliska: PSČ:

Telefónne číslo: E-mail:

Kontaktná adresa pre korešpondenciu (ak je odlišná od trvalého bydliska):
.....

Absolvovaná VŠ (názov, adresa):
.....

Ukončený študijný program:..... Rok ukončenia:

Názov obhájenej diplomovej práce:
.....

Prihlasujem sa na rigoróznú skúšku v študijnom programe:
.....

V, dňa

podpis

Licenčná zmluva o použití školského diela

uzatvorená podľa § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon)

medzi

autorom

Titul, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	
Názov práce (školského diela):	
Kód (evidenčné číslo práce):	
Druh záverečnej práce (článok 2)	
Dátum odovzdania do CRZP:	

a

nadobúdateľom:

Vysoká škola:	Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave
IVSP:	Inštitút ďalšieho vzdelávania sociálnych pracovníkov
Adresa:	
IČO:	
IVSP zastúpená riaditeľom :	prof. PaedDr. Milan Schavel, PhD.

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora školského diela (ďalej len dielo) špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy nadobúdateľovi na použitie školského diela (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. 2

Určenie školského diela

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu k tomuto školskému dielu ¹⁾ :	
Iná práca (charakterizovaná ako):	
Názov práce (školského diela):	

2. Školské dielo podľa odseku 1 bolo vytvorené jeho autorom - študentom vysokej školy, ktorá je nadobúdateľom licencie podľa tejto zmluvy. Vytvorením školského diela boli splnené študijné povinnosti autora vyplývajúce z jeho právneho vzťahu k nadobúdateľovi v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 3

Spôsob použitia školského diela a rozsah licencie

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi právo na vyhotovenie digitálnej rozmožneniny školského diela za účelom uchovávania a bibliografickej registrácie diela v súlade s § 8 ods. 2 písm. b) zákona č. 183/2000 Z. z. (zákon o knižniciach).
2. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu v rozsahu uvedenom v prílohe č. 4 a 5:
 - a) sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmožneniny školského diela online prostredníctvom internetu bez obmedzenia, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
 - b) sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmožneniny školského diela online prostredníctvom internetu po uplynutí rokov po uzavretí tejto zmluvy bez obmedzenia, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
 - c) sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmožneniny školského diela online prostredníctvom internetu po uplynutí rokov po uzavretí tejto zmluvy len používateľom v rámci vysokej školy (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla), vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
 - d) sprístupňovanie digitálnej rozmožneniny školského diela prostredníctvom akademickej/univerzitnej knižnice na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely len používateľom v rámci vysokej školy (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla),

¹ bakalárska práca, diplomová práca; rigorózna práca, dizertačná práca, kvalifikačná práca (habilitačná)

e) sprístupňovanie len anotácie a abstraktov záverečnej práce, kontaktov, ak autor alebo školiteľ nesúhlasia so zverejnením celého textu. Autor môže uviesť kontaktné údaje (ako nepovinné):

Telefón:

e-mail:

3. Licencia udelená autorom nadobúdateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná.
4. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu neurčitú v súlade s trvaním majetkových práv autora podľa § 21 autorského zákona.
5. Zánikom nadobúdateľa ako právnickej osoby, ktorej bola udelená licencia, prechádzajú práva a povinnosti z tejto zmluvy na právneho nástupcu nadobúdateľa.

Čl. 4

Odmena

Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

Čl. 5

Pôvodnosť a nemeniteľnosť diela

1. Autor vyhlasuje, že samostatnou vlastnou tvorivou činnosťou vytvoril vyššie uvedené dielo a že dielo je pôvodné.
2. Autor garantuje, že všetky exempláre školského diela bez ohľadu na nosič majú identický obsah.
3. Nadobúdateľ nesmie žiadnym spôsobom zasahovať do obsahu diela.

Čl. 6I

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom po jednom vyhotovení dostane autor a oddelenie VŠ ZaSP sv. Alžbety pre rigorózne konanie.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť po úspešnej obhajobe príslušného diela na vysokej škole.
3. Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Na vzťahy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky, najmä ustanovenia autorského zákona a Občianskeho zákonníka.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V....., dňa.....

.....

autor

.....

nadobúdateľ

VYHLÁSENIE O POSKYTNUTÍ PRÁCE BEZ MOŽNOSTI SPRÍSTUPNENIA¹

Titul, meno a priezvisko:

Dátum a miesto narodenia:

Trvalý pobyt:

Študent fakulty:

Názov práce (školského diela)

Kód (evidenčné číslo práce):

Druh záverečnej práce)²

Dátum odovzdania do CRZP:

Dolupodpísaný autor záverečnej práce udeľuje právo na vyhotovenie digitálnej rozmnoženiny školského diela za účelom jeho uchovávanía a bibliografickej registrácie v súlade s § 8 ods. 2 písm. b) zákona č. 183/2000 Z. z. Autor vyhlasuje, že školské dielo je poskytnuté bez možnosti sprístupnenia z nasledovných dôvodov:

- záverečná práca bola vytvorená na základe zmluvy s iným komerčným subjektom,
- obsah (alebo časť obsahu) záverečnej práce je v konaní na prihlášku patentu/vynálezu,
- iný závažný dôvod (v súlade s § 51 autorského zákona):

Zdôvodnenie:

.....
.....
.....
.....

V, dňa

.....
podpis riaditeľa IVSP

.....
podpis autora práce

¹ vypisuje sa len vtedy, ak autor alebo školiteľ nesúhlasí so zverejnením práce

² bakalárska práca, diplomová práca, rigorózna práca, dizertačná práca; kvalifikačná práca (habilitačná)

Spôsob použitia školského diela a rozsah licencie

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi právo na vyhotovenie digitálnej rozmnoženiny školského diela za účelom uchovávanía a bibliografickej registrácie diela v súlade s § 8 ods. 2 písm. b) zákona č. 183/2000 Z. z. (zákon o knižniciach).

2. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu v tomto rozsahu:

- sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny školského diela online prostredníctvom internetu bez obmedzenia, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
- sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny školského diela online prostredníctvom internetu po uplynutí rokov po uzavretí tejto zmluvy bez obmedzenia, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
- sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny školského diela online prostredníctvom internetu po uplynutí rokov po uzavretí tejto zmluvy len používateľom v rámci vysokej školy (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla), vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
- sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny školského diela prostredníctvom akademickej/univerzitnej knižnice na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely len používateľom v rámci vysokej školy (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla)
- sprístupňovanie len anotácie a abstraktov záverečnej práce, kontaktov, ak autor alebo školiteľ nesúhlasia so zverejnením celého textu. Autor môže uviesť kontaktné údaje (ako nepovinné):

Telefón:

e-mail:

3. Licencia udelená autorom nadobúdateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná.

4. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu neurčitú v súlade s trvaním majetkových práv autora podľa § 21 autorského zákona.

5. Zánikom nadobúdateľa ako právnickej osoby, ktorej bola udelená licencia, prechádzajú práva a povinnosti z tejto zmluvy na právneho nástupcu nadobúdateľa.

V, dňa

.....
podpis autora